



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI GĂNEASA
Str. STEFAN CEL MARE; Nr.34
Telefon / Fax: 021.351.30.60
e-mail: consiliulganeasa.if@gmail.com

Nr. 2576 / 01.04.2022

ANUNȚ CONCURS

PRIMĂRIA COMUNEI GĂNEASA cu sediul în str. Ștefan cel Mare nr. 34, comuna Găneasa, județul Ilfov, în baza prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, organizează concurs recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de :

- **Inspector clasa I, grad profesional Debutant - Birou Contabilitate, Impozite, Taxe**

Condițiile de participare (condițiile de studii, condițiile de vechime în specialitate și alte condiții specifice) pentru ocuparea funcției publice de execuție de **Inspector clasa I, grad profesional Debutant - Birou Contabilitate, Impozite, Taxe** :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Concursul va avea loc la sediul Primăriei Găneasa din str. Ștefan cel Mare nr. 34, comuna Găneasa, județul Ilfov în data de **30 Mai 2022** ora 11:00 – proba scrisă. Interviuul va avea loc în data de 02.06.2022.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Găneasa din str. Principală nr. 80, comuna Găneasa, județul Ilfov în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul primăriei și la avizier, respectiv **de la data de 29.04.2022 până la data de 18.05.2022, ora 16:00**, iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 49 alin. (1) din HG nr. 611/2008. Selecția dosarelor de concurs se realizează în 5 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afișarea rezultatelor se va face în data de **25.05.2022** la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției publice organizatoare.

Alte informații referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la nr. de telefon 021-361.35.29, persoană de contact *Mavrodin Daniela* – *Referent Principal Primăria Găneasa*, email consiliulganeasa.if@gmail.com.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente (conform art. 49 alin (1) din HG nr. 611/2008):

Art. 49. -

(1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, candidații depun dosarul de concurs, care conține în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Bibliografie / Tematică propusă pentru concurs :

- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituția României, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 123/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001,

- privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
 - Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
 - Hotărârea nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
 - Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
 - Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 82/1991 a contabilității cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Hotararea nr. 683/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice a aplicare a prevederilor art. 14 din O.U.G. nr. 64/2007 privind datoria publica;
 - Ordin nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare;
 - OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si efectuarea inventarierii privind elementele de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.

Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

PRIMAR,
NICULAE RAUL GABRIEL

